



## ANUNȚ

**privind selecția elevilor care vor participa la mobilitatea de grup a elevilor din cadrul proiectului Erasmus+ nr. ERASMUS+ 2025-1-RO01-KA121-SCH-000328613 pentru anul al III-lea al Acreditării Erasmus pentru mobilități Erasmus+ în domeniul Educație Școlară, 2022-1-RO01-KA120-SCH-000110488**

Școala Gimnazială „Traian”, Craiova, în calitate de beneficiar în cadrul proiectului cu nr. **ERASMUS+2025-1-RO01-KA121-SCH-000328613**, finanțat de Uniunea Europeană, prin intermediul Programului Erasmus+, organizează

### CONCURS DE SELECȚIE

pentru ocuparea a 22 de locuri destinate elevilor participanți la mobilitățile de grup din cadrul Programului Erasmus+ , în vederea îndeplinirii celui de-al treilea obiectiv al proiectului care vizează **dezvoltarea competențelor transversale legate de prevenirea conflictelor și combaterea fenomenului de bullying.**

Participanți la mobilitate: **22 de elevi de nivel gimnazial, dintre care 4 elevi cu oportunități reduse\*\*\***

Perioada: **21-27 septembrie 2026;**

Școala gazdă: **YAVUZ SELIM ORTAOKULU, Istanbul, Turcia;**

Buget per participant:

-sprijin individual pentru elevi **64 €/zi;**

- transport **309 €.**

sau, daca este cazul,

*\*Costul bazat pe unități pentru transport în cazul utilizării mijloacelor de transport din categoria „green travel” este eligibil dacă acestea au fost utilizate pentru majoritatea călătoriei dus-întors (însemnând mai mult de 50% din distanța calculată conform calculatorului de distanțe). Mijloace de transport sustenabil (numit în continuare transport din categoria „green travel”): bicicletă, autobuz, autoturism utilizat în comun („car-pooling”) și tren.*

Sprrijin financiar total pentru perioada de mobilitate în valoare de **757€**, reprezentând sprijin individual **448€(5 zile activități și 2 zile călătorie)** și transport în varianta standard **309€**. Participantul va primi o plată cu titlu de avans în valoare de **530 €**, reprezentând 70 % din suma totală stabilită și are obligația de a asigura restul de **227€**, reprezentând 30% din suma totală, până la primirea soldului din partea AN. *Avansul va fi virat în contul participantului în momentul încheierii contractului cu participantul la mobilitate și restul de plată după primirea soldului de la AN de către organizația beneficiară, cu condiția îndeplinirii obligațiilor contractuale.*

### **NOTĂ:**

*\*Nu există restricții referitoare la participare, cu excepția:*

*- conflictului de interese,*

*-a condițiilor medicale care interzic deplasarea( dacă este cazul).*

**\*\*În situația în care un participant selectat renunță la mobilitate după efectuarea plății cheltuielilor în vederea desfășurării mobilității, acesta va avea obligația de a rambursa integral contravaloarea sumelor achitate conform regulamentului financiar Erasmus+.**

*„Finanțat de Uniunea Europeană. Punctele de vedere și opiniile exprimate aparțin, însă, exclusiv autorului (autorilor) și nu reflectă neapărat punctele de vedere și opiniile Uniunii Europene sau ale Agenției Naționale pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale (ANPCDEFP). Nici Uniunea Europeană și nici ANPCDEFP nu pot fi ținute răspunzătoare pentru acestea.”*





\*\*\*Sunt încurajate participarea și incluziunea elevilor cu oportunități reduse, conform principiilor Erasmus+, inclusiv elevi proveniți din medii socio-economice dezavantajate, din zone cu acces redus la oportunități educaționale sau aflați în situații de vulnerabilitate socială, familială ori educațională.

\*\*\*\*Utilizarea „green travel” implică prezentarea documentelor justificative

\*\*\*\*\* Sprijinul financiar nu poate fi utilizat pentru a acoperi cheltuieli deja finanțate din fonduri ale Uniunii Europene!

\*\*\*\*\*Instituția beneficiară nu este răspunzătoare pentru schimbări efectuate de instituția gazda sau alte evenimente pot interveni independent de voința sa

#### DESPRE PROIECT:

##### ACTIVITĂȚILE PREVĂZUTE:

- cursuri de formare pentru cadrele didactice;
- activități de tip job-shadowing pentru cadre didactice și
- mobilități de grup ale elevilor.

Numărul participanților este cel aprobat de către ANPCDEFP în fiecare an de derulare a acreditării și este prevăzut în contractul de finanțare. Pentru anul școlar 2025-2026, cuantumul maxim al grantului acordat este de 44,682.00 € 80% din cuantumul maxim al grantului acordat, 35,745.60 € fiind virat în contul instituției beneficiare, urmând ca restul de 20% să fie virat după îndeplinirea obligațiilor contractuale și aprobarea raportului final) în vederea atingerii Obiectivului 3 : Dezvoltarea cu 20% a competențelor transversale legate de prevenirea conflictelor și combaterea fenomenului de bullying pentru un număr de 20 elevi gimnaziu și 9 cadre didactice si a Obiectivului 4 : Eficientizarea cu 30% a competențelor de management al echipei „teamwork si teambuilding” a unui număr de 10 cadre didactice în anii 2025-2027, cu încadrarea în buget.

##### ACTIVITĂȚILE ELEVILOR PARTICIPANȚI:

Înainte de mobilitate:

- participarea la sesiuni de pregătire lingvistică;
- participarea la activități de pregătire interculturală;
- informarea privind obiectivele, programul și regulile de desfășurare a mobilității
- pregătiri organizatorice.

În timpul mobilității:

- participarea activă și responsabilă la toate activitățile desfășurate în cadrul mobilității;
- colaborarea cu elevii și profesorii parteneri;
- completarea jurnalului zilnic pe întreaga perioadă a mobilității.

După mobilitate:

- organizarea și participarea la activități de diseminare și valorizare a rezultatelor proiectului;
- împărtășirea experienței și a competențelor dobândite în cadrul activităților organizate la nivelul școlii și al comunității educaționale.

#### CE REPREZINTA GRANTUL

Grantul Erasmus+ nu este menit să acopere toate cheltuielile legate de mobilitate. Dacă este necesar, este încurajată găsirea unor fonduri suplimentare.

Grantul acordat vizează:

- ✓ cheltuielile de transport internațional în conformitate cu calculatorul de distanțe:

<https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/distance-calculator> și prevederile

referitoare la ” green travel”;

„Finanțat de Uniunea Europeană. Punctele de vedere și opiniile exprimate aparțin, însă, exclusiv autorului (autorilor) și nu reflectă neapărat punctele de vedere și opiniile Uniunii Europene sau ale Agenției Naționale pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale (ANPCDEFP). Nici Uniunea Europeană și nici ANPCDEFP nu pot fi ținute răspunzătoare pentru acestea.”





✓ sprijin individual: conform Ghidului Programului Erasmus+,

*\* Având în vedere finanțarea acordată în tranșe, conform contractului, grantul nu se acordă integral participantului în momentul mobilității, ci sub forma unui avans, urmând ca restul cheltuielilor eligibile angajate să fie decontate după raportarea către AN și transferul soldului final către instituția beneficiară, cu condiția îndeplinirii obligațiilor contractuale.*

### PROCESUL DE SELECTIE ELEVI

Selecția candidaților va avea loc la sediul unității școlare, cu evaluatori externi. Selecția se realizează în condițiile respectării egalității de șanse (etnie, sex, religie, dizabilități, categorie socială și orice alt criteriu), ținându-se cont de prioritățile și indicatorii specificați în proiect.

### CALENDARUL CONCURSULUI DE SELECTIE ELEVI:

- lansarea anunțului de selecție: 29.05.2026;
- înregistrarea cererilor de candidatură la secretariatul școlii și transmiterea dosarelor de candidatură scanate, într-un singur document, format PDF, denumit cu numele și prenumele candidatului, inclusiv cererea cu numărul de înregistrare, la adresa de email [erasmusacreditaetraian@gmail.com](mailto:erasmusacreditaetraian@gmail.com),
- termenele limită:
  - depunere dosare: 29.05-11.06.2026;
  - testul de limba engleză organizat în cadrul procesului de selecție, în vederea dovedirii deținerii nivelului lingvistic minimum B1, pentru candidații care nu dețin certificat: 12.06.2026, ora 12:00;
  - proba scrisă: 12.06.2026, ora 14:00;
  - evaluarea dosarelor de candidatură: 12.06.2026
  - desfășurarea interviului în limba engleză: 15.05.2026, începând cu ora 12:00;
  - afișarea rezultatelor inițiale: 16.06.2026, până la ora 16:00;
  - depunerea contestațiilor pentru proba scrisă (proba orală nu poate fi contestată): 16.06.2026, în intervalul, 16:00-18:00;
  - soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor finale: 17.06.2026.

### CONDIȚII DE ELIGIBILITATE ELEVI:

- candidatul este elev de nivel gimnazial la Școala Gimnazială „Traian” Craiova, în anul școlar 2025–2026;
- candidatul deține competențe de comunicare în limba engleză corespunzătoare nivelului minimum B1, certificate prin documente justificative sau dovedite în urma susținerii testului de limba engleză organizat în cadrul procesului de selecție. **Îndeplinirea nivelului minimum B1 reprezintă condiție eliminatorie;**
- candidatul nu se află în situație de conflict de interese;
- candidatul este apt din punct de vedere medical pentru participarea la mobilitate;
- candidatul nu beneficiază de finanțare pentru aceeași activitate din alte proiecte finanțate de Uniunea Europeană;
- candidatul nu a fost sancționat disciplinar și a avut media 10 (zece) la purtare în toți anii școlari anteriori, precum și în modulele parcurse din anul școlar în curs până la momentul selecției;
- pentru locurile destinate elevilor cu oportunități reduse, candidatul îndeplinește criteriile prevăzute pentru această categorie și prezintă documente justificative;
- dosarul de candidatură este depus la termen, complet și corect întocmit.

*„Finanțat de Uniunea Europeană. Punctele de vedere și opiniile exprimate aparțin, însă, exclusiv autorului (autorilor) și nu reflectă neapărat punctele de vedere și opiniile Uniunii Europene sau ale Agenției Naționale pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale (ANPCDEFP). Nici Uniunea Europeană și nici ANPCDEFP nu pot fi ținute răspunzătoare pentru acestea.”*





#### CRITERII DE SELECȚIE ELEVI:

- apartenența la grupul țintă specificat;
- deținerea unor competențe de comunicare în limba engleză corespunzătoare participării la mobilitate;
- abilități de comunicare, relaționare și lucru în echipă;
- competențe lingvistice și digitale necesare utilizării platformelor colaborative și realizării de materiale digitale;
- implicarea în activități extracurriculare și extrașcolare;
- interes și motivație pentru participarea la activitățile proiectului Erasmus+;
- disponibilitatea de participare la activitățile de pregătire, mobilitate și diseminare;
- recomandare din partea profesorului diriginte;
- asumarea respectării obligațiilor prevăzute în cadrul proiectului.

#### - PROBELE DE SELECȚIE:

*\*candidatul care nu deține un document justificativ va susține o probă eliminatorie de limba engleză organizată în cadrul procesului de selecție, în vederea dovedirii nivelului minimum B1. **Îndeplinirea nivelului minimum B1 reprezintă condiție eliminatorie.***

a. Evaluarea dosarului de candidatură, care va include:

- scrisoarea de motivație;
- portofoliul personal;
- planul de diseminare și valorificare a experienței Erasmus+;

b. Probă de exprimare scrisă și gândire critică în limba engleză pe teme de colaborare, incluziune și prevenirea bullyingului;

c. Interviu în limba engleză.

#### CONȚINUTUL DOSARULUI DE CANDIDATURĂ – ELEVI

1. Cerere de înscriere (Anexa 1);
2. Copie a actului de identitate;
3. Adeverință care să cuprindă media la purtare pentru toți anii școlari și situația notelor din modulele anului școlar 2025–2026;
4. Recomandare din partea dirigintelui;
5. Scrisoare de motivație;
6. Portofoliu individual;
7. Plan de diseminare și valorificare a experienței Erasmus+;
8. Angajament de disponibilitate pentru activitățile proiectului (Anexa 2)
9. Acord de participare și co-finanțare (Anexa 3);
10. Acord privind utilizarea și prelucrarea datelor cu caracter personal (Anexa 4)
11. Angajament privind respectarea obligațiilor asumate în cadrul mobilității Erasmus+, elevi minori (Anexa 5)
12. Plan de diseminare și valorificare a rezultatelor obținute după mobilitate, completat conform Anexei 6

„Finanțat de Uniunea Europeană. Punctele de vedere și opiniile exprimate aparțin, însă, exclusiv autorului (autorilor) și nu reflectă neapărat punctele de vedere și opiniile Uniunii Europene sau ale Agenției Naționale pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale (ANPCDEFP). Nici Uniunea Europeană și nici ANPCDEFP nu pot fi ținute răspunzătoare pentru acestea.”





#### **DEPUNEREA DOSARULUI DE CANDIDATURĂ:**

După înregistrarea cererii de candidatură la secretariatul școlii, dosarul de candidatură, care trebuie să includă și cererea de înregistrare cu numărul de înregistrare inclus, se transmite scanat, într-un singur document, format PDF, denumit cu numele și prenumele candidatului, la adresa de email [erasmusacreditaetraian@gmail.com](mailto:erasmusacreditaetraian@gmail.com). Cererea în original se depune la portofoliul proiectului. Dosarele incomplete din punct de vedere al documentelor sau neconforme cu obiectivele proiectului determină excluderea candidatului din concurs.

#### **CRITERII DE EVALUARE:**

##### **a) 10p-Scrisoare de motivație**

- motivația participării la proiectul Erasmus+ și implicarea propusă în activitățile proiectului (1–5p);
- contribuția personală și modul în care candidatul poate valorifica experiența Erasmus+ în cadrul școlii și al comunității școlare (1–5p);
- prezentarea calităților, competențelor și experiențelor relevante pentru participarea la mobilitate (1–5p);
- capacitatea de exprimare și argumentare, coerența și organizarea ideilor, claritatea exprimării, corectitudinea gramaticală și utilizarea adecvată a vocabularului (1–5p).

##### **b) 30p-Portofoliul personal al elevului**

- diplome, certificate și adeverințe care atestă rezultatele obținute la olimpiade, concursuri școlare, precum și competențe digitale (1–5p);
- participarea la concursuri, proiecte educaționale, activități eTwinning, voluntariat și alte activități extracurriculare (1–5p);
- implicarea în activități, campanii sau proiecte care promovează colaborarea, incluziunea, prevenirea bullyingului și combaterea violenței în mediul școlar (1–5p);
- implicarea în activități de echipă, colaborarea cu colegii și participarea activă la viața școlii (1–5p);
- realizarea unei prezentări PowerPoint despre țara gazdă, care să includă informații relevante despre cultură, tradiții, sistem educațional, obiective turistice și aspecte specifice mobilității Erasmus+; se vor evalua conținutul, creativitatea, organizarea informațiilor și utilizarea corectă a instrumentelor digitale (1–10p).

##### **c) 20p- Planul de diseminare și valorificarea experienței Erasmus+**

- propunerea și descrierea clară a activităților de prezentare și promovare a experienței Erasmus+ (1–5p);
- identificarea grupului țintă și explicarea modului în care activitățile propuse pot contribui la informarea colegilor și a comunității școlare despre experiența Erasmus+ și despre țara gazdă (1–5p);
- utilizarea unor metode și instrumente adecvate pentru realizarea activităților (PowerPoint, afișe, materiale digitale, activități interactive etc.) (1–5p);
- creativitatea, varietatea activităților propuse și redactarea clară și îngrijită a planului (1–5p).

*„Finanțat de Uniunea Europeană. Punctele de vedere și opiniile exprimate aparțin, însă, exclusiv autorului (autorilor) și nu reflectă neapărat punctele de vedere și opiniile Uniunii Europene sau ale Agenției Naționale pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale (ANPCDEFP). Nici Uniunea Europeană și nici ANPCDEFP nu pot fi ținute răspunzătoare pentru acestea.”*





**d)20p Probă de exprimare scrisă și gândire critică în limba engleză pe teme de colaborare, incluziune și prevenirea bullyingului**

*\*Proba scrisă consta în redactarea unor răspunsuri, paragrafe și texte scurte în limba engleză, pe baza unor întrebări deschise referitoare la proiectul Erasmus+, colaborare, incluziune, prevenirea bullyingului, combaterea violenței și promovarea unui climat pozitiv în școală*

- relevanța și originalitatea ideilor și argumentelor (1–5 p);
- capacitatea de exprimare și argumentare, coerența și organizarea ideilor (1–5 p);
- gândirea critică, creativitatea și capacitatea de identificare a unor soluții sau comportamente pozitive în situațiile prezentate (1–5 p);
- claritatea exprimării, corectitudinea gramaticală și utilizarea adecvată a vocabularului (1–5 p).

**e) 30p Interviu în limba engleză**

- motivația participării la proiectul Erasmus+, interesul pentru activitățile proiectului, valorile europene, colaborare și incluziune (1–10p);
- capacitatea de lucru în echipă și gestionarea unor situații legate de colaborare, prevenirea conflictelor, bullyingului și adaptarea în timpul mobilității Erasmus+ (1–10p).
- capacitatea de autoprezentare și exprimarea clară a ideilor prin răspunsuri la întrebări referitoare la experiențe personale, implicarea în activități școlare și extracurriculare (1–5p);
- fluența și corectitudinea exprimării în limba engleză, pronunția și capacitatea de a menține o conversație (1–5p);

**Punctajul final în procesul de selecție** se obține din însumarea punctajelor obținute scrisoarea de motivație, portofoliul personal, Planul de diseminare și valorificarea experienței Erasmus+, testul scris și punctajul obținut la interviul în limba engleză.

Ierarhizarea candidaților se face în ordine descrescătoare a punctajului final obținut cu mențiunea **ADMIS/RESPINS/REZERVĂ**.

**Criterii de departajare în caz de egalitate:**

\* În caz de egalitate al punctajului final, pentru departajare, se vor lua în considerare punctajele obținute la următoarele criterii, în această ordine:

- a. **Probă de exprimare scrisă și gândire critică în limba engleză pe teme de colaborare, incluziune și prevenirea bullyingului;**
- b. **Planul de diseminare;**
- c. **Scrisoarea de motivație;**
- d. **Portofoliul personal.**

\*\*În cazul în care doi sau mai mulți candidați pentru locurile destinate elevilor cu oportunități reduse obțin punctaje egale, departajarea se va realiza succesiv, în următoarea ordine:

1. gradul de vulnerabilitate socio-economică, educațională, familială sau medicală, dovedită prin documente justificative;

*„Finanțat de Uniunea Europeană. Punctele de vedere și opiniile exprimate aparțin, însă, exclusiv autorului (autorilor) și nu reflectă neapărat punctele de vedere și opiniile Uniunii Europene sau ale Agenției Naționale pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale (ANPCDEFP). Nici Uniunea Europeană și nici ANPCDEFP nu pot fi ținute răspunzătoare pentru acestea.”*





2. punctajul mai mare obținut la probele specifice procesului de selecție, în ordinea stabilită prin metodologia de selecție;
3. participarea anterioară redusă sau inexistentă la mobilități și proiecte internaționale/europene similare;
4. gradul de implicare în activități școlare, extracurriculare și de voluntariat.

**\*\*\*În cazul în care locurile destinate elevilor cu oportunități reduse rămân neocupate din lipsă de candidați eligibili sau ca urmare a nedeplinirii criteriilor de selecție, acestea vor fi redistribuite candidaților aflați pe lista de rezervă generală, în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute.**

#### Nota

- Orice informație oferită în documentele de candidatură care se dovedește a fi falsă va conduce la excluderea cadrului didactic din procesul de selecție pentru mobilități Erasmus pe toată durata implementării Acreditării.
- Locul câștigat prin concursul de selecție este garantat atâta timp cât candidatul nu depune o cerere de renunțare la locul obținut. Candidatul nu se poate retrage după achiziția serviciilor reprezentând contravaloarea taxei de curs/transportului și/sau a cazării și meselor, în caz contrar se obligă să returneze contravaloarea acestora înaintea efectuării mobilității, astfel încât, următorul candidat de pe lista de rezerve, în ordinea descrescătoare a punctajelor, sau participant la o noua selecție, să poată beneficia de finanțare.
- Dacă unul din candidați nu participă la una dintre probele de selecție, pierde dreptul de a mai participa la concursul de selecție.
- Candidații selectați vor semna contractul financiar cu Beneficiarul, conform modelului emis de ANPCDEFP. Contractul se semnează în 2 exemplare, între participant și Școala Gimnazială „Traian”, Craiova, un exemplar revenind participantului.





**ANEXA 1-** Cerere de înscriere la concursul de selecție a participanților la mobilitățile de grup ale elevilor din cadrul proiectului nr. ERASMUS+ 2025-1-RO01-KA121-SCH-000328613, anul III al Acreditării Erasmus pentru mobilități Erasmus+ în domeniul Educație Școlară 2022-1-RO01-KA120-SCH-000110488

Nr...../.....

### CERERE DE ÎNSCRIERE

Doamnă Director,

Subsemnatul(a) \_\_\_\_\_  
reprezentant \_\_\_\_\_ legal \_\_\_\_\_ al  
elevului/eleveii \_\_\_\_\_ de la Școala  
Gimnazială „Traian”, Craiova, clasa \_\_\_\_\_, născut(ă) la data de  
\_\_\_\_\_, cu domiciliul în jud. \_\_\_\_\_, localitatea  
\_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr.\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, elev  
posesor/posezoare al/a C.I./certificat de naștere seria\_\_\_\_, nr.\_\_\_\_\_, CNP  
\_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_,  
email \_\_\_\_\_, vă rog să aprobați înscrierea fiului/fiicei mele la procesul de  
selecție a participanților la **mobilitatea de grup a elevilor care va avea loc în**  
\_\_\_\_\_(orașul) \_\_\_\_\_(tara), în  
perioada \_\_\_\_\_, prin proiectul Erasmus+, nr. contract nr. ERASMUS+  
2025-1-RO01-KA121-SCH-000328613, finanțat de Uniunea Europeană.

#### Categoria de loc pentru care se candidează(bifați o singură opțiune):

- Loc general
- Loc destinat elevilor cu oportunități reduse

#### Nivel competențe lingvistice -limba engleza nivel B1

- Dețin certificat/document justificativ care atestă competențe de comunicare în limba engleză corespunzătoare nivelului minimum B1
- Solicit susținerea testului de limba engleză organizat în cadrul procesului de selecție, în vederea dovedirii deținerii nivelului lingvistic minimum B1

#### Notă pentru locurile cu oportunități reduse

**În cazul în care ați bifat această categorie, vă rugăm să selectați specific criteriul/criteriile în care vă încadrați și să anexați documentele justificative:**

- Apartenența la un mediu socio-economic dezavantajat (ex.: beneficiar de bursă socială, familie monoparentală)
- Proveniența dintr-o zonă cu acces redus la oportunități educaționale (ex.: zonă izolată)
- Existența unei situații de vulnerabilitate socială, familială sau educațională (ex.: risc de abandon școlar, măsură de protecție specială/plasament)
- Probleme de sănătate și/sau Cerințe Educaționale Speciale (CES)

*Declar că dețin toate informațiile legate de acest proiect și cunosc atât drepturile, cât și obligațiile pe care le voi avea în calitate de reprezentant legal al participantului la proiect și că nu mă aflu în nicio situație de „conflict de interese” (o situație în care punerea în aplicare cu imparțialitate și obiectivitate a contractului de către un beneficiar este compromisă din motive care implică familia, viața sentimentală, afinitățile politice sau naționale, interesul economic sau orice alt interes comun cu cel al Comisiei sau al oricărui alt terț, legat de obiectul contractului). Am luat cunoștință de faptul că proiectul va respecta toate prevederile legale stipulate în Ghidul programului Erasmus+ și contractul încheiat între Școala Gimnazială „Traian” și Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale (ANPCDEFP) și sunt de acord să le respect. Declar că toate informațiile furnizate sunt conforme cu realitatea.*

Data,

Semnătura

DOAMNEI DIRECTOR AL ȘCOLII GIMNAZIALE „TRAIAN” CRAIOVA

„Finanțat de Uniunea Europeană. Punctele de vedere și opiniile exprimate aparțin, însă, exclusiv autorului (autorilor) și nu reflectă neapărat punctele de vedere și opiniile Uniunii Europene sau ale Agenției Naționale pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale (ANPCDEFP). Nici Uniunea Europeană și nici ANPCDEFP nu pot fi ținute răspunzătoare pentru acestea.”





**ANEXA 2- Anagajament de disponibilitate pentru activitățile proiectului nr. ERASMUS+ 2025-1-RO01-KA121-SCH-000328613**

**ANGAJAMENT**

**DE DISPONIBILITATE PENTRU ACTIVITĂȚILE PROIECTULUI**

Subsemnatul(a) \_\_\_\_\_  
reprezentant \_\_\_\_\_ legal \_\_\_\_\_ al  
elevului/eleveii \_\_\_\_\_ de la Școala  
Gimnazială „Traian”, Craiova, clasa \_\_\_\_\_, născut(ă) la data de  
\_\_\_\_\_, cu domiciliul în jud. \_\_\_\_\_, localitatea  
\_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, elev  
posesor/poseoare al/a C.I./ pașaport/certificat de naștere seria \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, CNP  
\_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_,  
email \_\_\_\_\_, mă angajez prin prezenta că, în cazul în care fiul meu/fiica mea  
va fi selectat(ă) ca participant la mobilitățile de grup ale elevilor derulate prin proiectul Erasmus+”,  
nr. contract ERASMUS+ 2025-1-RO01-KA121-SCH-000328613, finanțat de Uniunea Europeană, va  
participa la toate activitățile care îi revin și va întocmi toate documentele solicitate de echipa de  
management al proiectului, **atât înaintea mobilității, pe durata desfășurării acesteia, cât și după  
finalizarea mobilității.**

Îmi este cunoscut faptul că, în orice comunicare sau publicare privind acțiunea, prin orice  
mijloc și în orice formă va fi aceasta, fiul meu/fiica mea va respecta cerințele privind vizibilitatea  
finanțării acordate de Uniunea Europeană.

Mă angajez să anunț imediat orice schimbare care ar putea conduce afectarea modului de  
desfășurare a proiectului în conformitate cu contractul.

Am luat la cunoștință că nerespectarea acestui angajament poate duce la eliminarea fiului  
meu/fiicei mele de pe lista de participanți și voi fi obligat(ă) de către organizația beneficiară, Școala  
Gimnazială „Traian”, Craiova, la plata cheltuielilor angajate deja pentru locul ocupat.

Data,

Semnătura,





### ANEXA 3

#### ACORD DE PARTICIPARE ȘI CO-FINANȚARE

Subsemnatul(a) \_\_\_\_\_  
reprezentant \_\_\_\_\_ legal \_\_\_\_\_ al  
elevului/eleveii \_\_\_\_\_ de la Școala  
Gimnazială „Traian”, Craiova, clasa \_\_\_\_\_, născut(ă) la data de  
\_\_\_\_\_, cu domiciliul în jud. \_\_\_\_\_, localitatea  
\_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, elev  
posesor/posesoare al/a C.I./ pașaport/certificat de naștere seria \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, CNP  
\_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_,  
email \_\_\_\_\_, îmi exprim acordul scris pentru participarea fiului meu/fiicei  
mele \_\_\_\_\_ la mobilitatea de grup a elevilor,  
\_\_\_\_\_ care va avea loc în  
perioada \_\_\_\_\_, în \_\_\_\_\_.

Declar pe propria răspundere că am fost informat(ă) privind condițiile pentru mobilitate și modul de derulare al proiectului și mă angajez să respect cerințele programului. Mă angajez că fiul meu/fiica mea va respecta cerințele și calendarul programului, va participa la toate activitățile care îi revin și va întocmi toate documentele solicitate de echipa de proiect.

Menționez că am luat cunoștință faptul că, în conformitate cu contractul încheiat între Școala Gimnazială „Traian” Craiova și Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale (ANPCDEFP), Agenția Națională fondurile transferate Școlii Gimnaziale „Traian” Craiova **sunt sub formă de avans și sold final**. Astfel, conform documentelor pe care le voi încheia cu unitatea școlară voi primi înaintea mobilității un avans din grantul total acordat pentru efectuarea activității și mă angajez să suplimentez aceste costuri unitare cu procentul necesar, până la efectuarea soldului final de către ANPCDEFP, când suma îmi va fi restituită, cu condiția îndeplinirii obligațiilor care îmi revin.

Declar că am fost informat(ă) cu privire la faptul că dacă renunț la mobilitate, iar plata cheltuielilor reprezentând costuri de călătorie și/sau cazare și masă a fost realizată deja, voi rambursa integral contravaloarea cheltuielilor efectuate.

Data,

Semnătura,





#### ANEXA 4

#### ACORD PRIVIND UTILIZAREA ȘI PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Subsemnatul(a) \_\_\_\_\_  
reprezentant \_\_\_\_\_ legal \_\_\_\_\_ al  
elevului/eleveii \_\_\_\_\_ de la Școala  
Gimnazială „Traian”, Craiova, clasa \_\_\_\_\_, născut(ă) la data de  
\_\_\_\_\_, cu domiciliul în jud. \_\_\_\_\_, localitatea  
\_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr.\_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, elev  
posesor/posesoare al/a C.I./ pașaport/certificat de naștere seria\_\_\_\_\_, nr.\_\_\_\_\_, CNP  
\_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_  
email\_\_\_\_\_, vă rog să aprobați înscrierea fiului/fiicei mele la procesul de  
selecție a participanților la **mobilitatea de grup a elevilor care va avea loc în**  
\_\_\_\_\_(orașul) \_\_\_\_\_(tara),  
în perioada \_\_\_\_\_, prin proiectul Erasmus+”, nr. contract nr. ERASMUS+  
2025-1-RO01-KA121-SCH-000328613, finanțat de Uniunea Europeană, sunt de acord ca toate datele  
cu caracter personal să fie prelucrate de către instituția beneficiară și de Comisia Europeană în  
conformitate cu Regulamentul (CE) nr. 45/2001 și cu Regulamentul (UE) 2016/679 de la intrarea sa în  
vigoare în mai 2018.

Îmi exprim acordul ca imaginea copilului meu să apară în materiale cu caracter educațional,  
în materiale de promovare a proiectului (pliante, afișe, newsletter, reviste, pe site-ul proiectului și al  
instituției beneficiare, pe pagina de Facebook, precum și pe alte site-uri, în strictă legătură cu  
proiectul).

Data,

Semnătura,





## ANEXA 5

### ANGAJAMENT PRIVIND RESPECTAREA OBLIGAȚIILOR ASUMATE ÎN CADRUL MOBILITĂȚII ERASMUS+(ELEVI MINORI)

Subsemnatul(a) \_\_\_\_\_  
reprezentant \_\_\_\_\_ legal \_\_\_\_\_ al  
elevului/eleveii \_\_\_\_\_ de la Școala  
Gimnazială „Traian”, Craiova, clasa \_\_\_\_\_, născut(ă) la data de  
\_\_\_\_\_, cu domiciliul în jud. \_\_\_\_\_, localitatea  
\_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr.\_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, elev  
posesor/poseoare al/a C.I./ pașaport/certificat de naștere seria\_\_\_\_\_, nr.\_\_\_\_\_, CNP  
\_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_  
email \_\_\_\_\_, în cazul în care fiul meu/fiica mea va fi selectat/ă, mă angajez să  
asigur respectarea următoarelor obligații:

- participarea la toate activitățile prevăzute în cadrul mobilității;
- achitarea contribuțiilor necesare pentru plata bunurilor și serviciilor aferente implementării activităților proiectului/co-finantarea, dacă este cazul;
- participarea la programul de pregătire pedagogică și culturală desfășurat anterior perioadei de mobilitate;
- respectarea programului de activitate din cadrul mobilității, precum și a solicitărilor echipei de coordonare a proiectului;
- completarea jurnalului participantului;
- realizarea a cel puțin 3 activități de diseminare și valorificare a rezultatelor proiectului;
- îndeplinirea, la momentul mobilității, a tuturor condițiilor necesare deplasării în străinătate (acte de identitate valabile, aviz epidemiologic, asigurare de sănătate etc.);
- asumarea recuperării materiei parcurse la clasă în perioada deplasării.

Data,

Semnătura,





ANEXA 6

PLAN DE DISEMINARE ȘI VALORIFICARE A REZULTATELOR OBTINUTE DUPĂ MOBILITATE  
(FORMAT MODEL)

Nume și prenume elev: \_\_\_\_\_

Clasa: \_\_\_\_\_

Nr. crt.	Activitatea propusă (denumirea și tipul acesteia)	Grupul țintă/Cui se adresează?	Metode/ materiale/ instrumente utilizate	Perioada desfășurării	Locul	Rezultate așteptate
1.						
2.						
3.						

