



ȘCOALA GIMNAZIALĂ "TRAIAN" CRAIOVA

Str. Principatele Unite, nr. 7, cod poștal 200138, Craiova, DoljTel/fax: 0251599561; E-mail:
contact@scoala-traian.ro

Website: www.scoala-traian.ro

Nr. 2224/16.09.2020

Dezbătut în Consiliul Profesorat din data 08.09.2020

Validat în ședința Consiliului de Administrație din 08.09.2020

PLAN FORMARE PROFESIONALĂ

**COMISIA PENTRU PERFECTIONARE
ȘI FORMARE CONTINUĂ
ANUL ȘCOLAR 2020-2021**



1. INTRODUCERE

1.1. Cadrul legislativ de perfecționare a cadrelor didactice

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare

Legislație secundară:

- Metodologia formării continue a personalului didactic, de conducere, de îndrumare și de control aprobată prin OMECTS nr. 5561/2011 cu modificările și completările ulterioare
- Metodologia de acreditare a și evaluare periodică a furnizorilor de programe de formare continuă și a programelor oferite de aceștia aprobată prin OMECTS nr. 5564/2011 modificată și completată prin OMECTS nr. 3130/2013 și OMECS nr. 5442/08.10.2015
- Metodologia privind sistemul de acumulare, recunoaștere și echivalare a creditelor profesionale transferabile aprobată prin OMECTS nr. 5562/2011
- Metodologia privind recunoașterea și echivalarea competențelor profesionale care ocupă funcții de educatoare, institutori, maestru-instructor, antrenor (OMECTS. nr 5484/2011)
- Standarde de formare continuă pentru personalul cu funcții manageriale din învățământul preuniversitar aprobate prin OMECTS NR. 3638/2012
- Standardele de formare pentru personalul didactic de predare (O.M.E.N. 4477/2016)
- Standardele de formare pentru personalul didactic auxiliar (O.M.E.N. 4477/2016).

1.2. Argument de necesitate

Școala Gimnazială „Traian” Craiova, are un colectiv de cadre didactice calificate, majoritatea având gradul didactic I și II. Pentru a valorifica acest potențial în scopul unei pregătiri de performanță a elevilor noștri trebuie să menținem deschiderea cadrelor didactice pentru modernizarea și eficientizarea procesului didactic prin participarea la diferite forme de perfecționare. Calitatea actului educațional este condiționată într-o mare măsură de profesionalismul cadrelor didactice și didactice auxiliare. Formarea continuă, indiferent dacă se desfășoară prin autoformare sau prin participarea la programe de formare, este cea care dă posibilitatea cadrelor didactice și didactice auxiliare să dobândească cunoștințe noi în specialitate, în metodică și pedagogie, să deprindă abilități. Colectivul didactic, didactic auxiliar poate acorda sprijin într-un mod eficient, dacă este format.

1.3. Viziunea și misiunea

Perfecționarea cadrelor didactice, didactice auxiliare la nivelul unității de învățământ trebuie să îndeplinească funcția de reglare-autoreglare a activității.



ȘCOALA GIMNAZIALĂ "TRAIAN" CRAIOVA

Str. Principatele Unite, nr. 7, cod poștal 200138, Craiova, DoljTel/fax: 0251599561; E-mail: contact@scoala-traian.ro

Website: www.scoala-traian.ro

MISIUNEA comisiei este de a sensibiliza personalul didactic, didactic auxiliar în legătură cu importanța formării continue în dezvoltarea de noi competențe de specialitate, psihopedagogice și manageriale generate de schimbările din educație și de a identifica noi programe de formare continuă centrate pe nevoile reale ale dascălilor, ale personalului didactic auxiliar .

1.4. Modalități de realizare a formării continue

- ☐ Programe și activități de perfecționare a pregătirii științifice și psihopedagogice și didactice;
- ☐ Programe de formare în domeniile conducerii, îndrumării și evaluării învățământului;
- ☐ Cursuri de pregătire și susținerea examenelor de obținere a gradelor didactice II și I;
- ☐ Programe de conversie profesională;
- ☐ Studii corespunzătoare unei specializări în domeniul licenței
- ☐ Comisii metodice/Cercuri pedagogice
- ☐ Simpozioane, conferințe și comunicări științifice de specialitate sau în domeniul managementului educațional
- ☐ Lucrări, articole de specialitate sau în managementul educațional în reviste, publicații de specialitate
- ☐ Vizite de studiu în instituții culturale, biblioteci, muzee din țară sau străinătate
- ☐ Studiu individual, dezbateri în grup
- ☐ Cursuri specifice de pregătire și perfecționare pentru personalul didactic auxiliar: secretariat, contabilitate, sănătate și securitate a muncii, PSI.

2. PLAN STRATEGIC

ȚINTE	OBIECTIVE STRATEGICE
<i>A. Creșterea calității procesului instructiv-educativ prin participarea cadrelor didactice la cursuri de perfecționare și formare continuă</i>	Perfecționarea curentă ☐ Participarea personalului școlii la cursuri /programe de formare realizate de diferiți furnizori de programe educaționale acreditați de MEC ☐ Proiectarea și desfășurarea de activități de dezvoltare profesională pe arii curriculare –catedre, comisii, cercuri pedagogice ☐ Întocmirea și prezentarea de referate/studii cu conținut de specialitate, didactic sau psihopedagogic în cadrul consiliului profesoral ☐ Participarea la sesiuni metodico-științifice, simpozioane și schimburi de experiență pe probleme de specialitate și psihopedagogice ☐ Punerea în practică și valorificarea competențelor cadrelor didactice care au urmat cursuri de formare/perfecționare



ȘCOALA GIMNAZIALĂ "TRAIAN" CRAIOVA

Str. Principatele Unite, nr. 7, cod poștal 200138, Craiova, Dolj Tel/fax: 0251599561; E-mail: contact@scoala-traian.ro

Website: www.scoala-traian.ro

	Perfecționarea prin grade didactice □ Înscrierea cadrelor didactice la concursurile pentru obținerea gradelor didactice, ca reflectare a progresului în formarea/dezvoltarea competențelor profesionale □ Participarea la cursuri de pregătire și susținerea examenelor de obținere a gradelor didactice II și I □ Valorificarea concluziilor și recomandărilor făcute în cadrul inspecțiilor speciale Perfecționarea periodică □ Actualizarea și dezvoltarea, prin programe de formare/perfecționare periodică, a competențelor în domeniul/domeniile de specializare corespunzător funcțiilor didactice obținute prin formarea inițială □ Participarea cadrelor didactice la programe acreditate de perfecționare pentru acumularea într-o perioadă de 5 ani a 90 de credite profesionale transferabile. Reconversia profesională □ Dobândirea de noi competențe, prin programe de reconversie/readaptare a calificării pentru noi specializări sau/și noi funcții didactice, altele decât cele obținute prin formarea inițială □ Stimularea înscrierii pe traiecte postuniversitare de aprofundare a specialității
B. Eliminarea formalismului. Continuitate și coerență în formarea inițială și continuă	□ Motivarea cadrelor didactice pentru participarea la stagii de formare acreditate; organizarea unor cursuri de formare în școală □ Asigurarea continuității dinamicii profesionale prin parcurgerea unor programe de formare care să răspundă atât nevoilor școlii, cât și conștientizării individualizate a nevoilor de evoluție în carieră □ Dobândirea unor competențe complementare sau de extensie care largesc gama activităților și funcțiilor ce pot fi prestate de personalul didactic (predarea în sistemul E-learnig, consiliere educațională și orientare în carieră, educația adulților etc) □ Dezvoltarea competențelor pentru evoluția în cariera didactică, prin sistemul de pregătire și obținere a gradelor didactice
C. Optimizarea relațiilor comunitare și	□ Colaborarea cu CCD Dolj, ISJ Dolj și alți furnizori de formare profesională



ȘCOALA GIMNAZIALĂ "TRAIAN" CRAIOVA

Str. Principatele Unite, nr. 7, cod poștal 200138, Craiova, Dolj Tel/fax: 0251599561; E-mail: contact@scoala-traian.ro

Website: www.scoala-traian.ro

parteneriatelor în domeniul educației și formării profesionale	□ Participarea la proiecte de mobilitate pentru profesori în cadrul Programului Erasmus+ □ Participarea la Programul de Granturi pentru Dezvoltare Școlară □ Dezvoltarea parteneriatelor existente și identificarea de noi parteneri în educație
---	--



ȘCOALA GIMNAZIALĂ "TRAIAN" CRAIOVA

Str. Principatele Unite, nr. 7, cod poștal 200138, Craiova, DoljTel/fax: 0251599561; E-mail: contact@scoala-traian.ro

Website: www.scoala-traian.ro



3. PLANUL OPERAȚIONAL ANUL ȘCOLAR 2020-2021

NR. CRT.	OBIECTIVE	DIRECȚII DE ACȚIUNE	RESPONSABILI	TERMEN	INDICATORI DE REALIZARE
1.	Asigurarea legislației școlare la nivelul comisiei pentru perfecționare și formare continuă	1.Completarea portofoliului comisiei cu acte normative/regulamente noi apărute în domeniul activității de perfecționare 2. Procurarea Ofertei de formare 2020-2021-C.C.D. Dolj 3.Întruniri de lucru în scopul diseminării informațiilor, cunoașterii și dezbaterii actelor normative, metodologiilor, precizărilor ISJ Dolj, CCD Dolj 4.Informarea cadrelor didactice asupra metodologiei de înscriere la definitivat și grade didactice	Responsabil cu formarea Director Director adjunct	Septembrie 2020	Acte normative/ regulamente noi apărute în domeniul activității de perfecționare Proces verbal CP Oferta de formare CCD Dolj
2.	Identificarea opiniei personalului școlii cu privire la cursurile de formare la care aceștia doresc să participe	1.Reactualizarea bazei de date privind formarea și dezvoltarea profesională a personalului școlii 2.Autoidentificarea nevoilor de formare și dezvoltare profesională a personalului didactic, personalului didactic auxiliar și a personalului nedidactic 3.Aplicarea chestionarului privind nevoile de formare ale cadrelor didactice	Membrii comisiei pentru perfecționare și formare continuă Personalul de conducere Personalul didactic Personalul didactic auxiliar Personalul nedidactic Responsabil cu formarea	Permanent Semestrial Semestrial	Baza de date reactualizată Nr. de cereri privind solicitarea participării personalului școlii la cursuri/programe de formare continuă Nr. de chestionare aplicate
3.	Echivalarea și recunoașterea creditelor profesionale transferabile	1.Înființarea comisiei pentru echivalare a creditelor profesionale transferabile 2.Preluarea dosarelor pentru sistemul de acumulare, recunoaștere și echivalare a	Director Responsabil cu formarea	Septembrie 2020	Decizia de înființare a comisiei



ȘCOALA GIMNAZIALĂ "TRAIAN" CRAIOVA

Str. Principatele Unite, nr. 7, cod poștal 200138, Craiova, DoljTel/fax: 0251599561; E-mail: contact@scoala-traian.ro

Website: www.scoala-traian.ro



creditelor profesionale transferabile				
4. Formarea și dezvoltarea profesională continuă a personalului didactic	3. Evaluarea, echivalarea, validarea și recunoașterea creditelor profesionale transferabile ale cadrelor didactice	Comisia pentru echivalarea în credite profesionale transferabile	Septembrie 2020	Cereri pentru echivalarea gradelor didactice, procese verbale ale comisiei, decizii, adeverințe de echivalare
	1. Participarea cadrelor didactice la consfătuirile cadrelor didactice	Toate cadrele didactice	Septembrie Octombrie 2020	Adeverințe de participare
	2. Participarea cadrelor didactice debutante la cursuri de formare în specialitate organizate de ISJ și CCD Dolj	Cadrele didactice debutante	Conform calendarului de formare	Adeverințe de participare Nr. de cadre didactice participante
	3. Participarea cadrelor didactice cu funcția de diriginte la cursuri de consiliere și orientare	Diriginții învățătorii	Conform planificării	Adeverințe de participare
	4. Susținerea de activități metodice (lecții, referate, informări științifice) în cadrul comisiilor metodice de specialitate și a cercurilor pedagogice	Responsabilii comisiilor metodice Toate cadrele didactice	Conform planificării	Procese verbale ale comisiilor metodice Adeverințe de susținere
	5. Participarea cadrelor didactice la activitățile comisiilor metodice de specialitate din școală și la activitățile cercurilor pedagogice	Toate cadrele didactice	Conform planificării	Procese verbale ale comisiilor metodice/ cercurilor pedagogice Adeverințe de participare
	6. Înscrierea, pregătirea și participarea cadrelor didactice la examenele de acordare a definitivării în învățământ și la gradele didactice	Cadre didactice debutante Cadre didactice fără grade didactice	Conform calendarului	Rapoarte inspecții Certificate de acordare a definitivării/gradelor didactice
	7. Participarea la simpozioane, conferințe și comunicări științifice de specialitate sau în domeniul managementului educațional.	Director Director adjunt Cadrele didactice	Anul școlar 2020-2021	Nr. de cadre didactice participante, adeverințe Certificate de participare



ȘCOALA GIMNAZIALĂ "TRAIAN" CRAIOVA

Str. Principatele Unite, nr. 7, cod poștal 200138, Craiova, DoljTel/fax: 0251599561; E-mail: contact@scoala-traian.ro

Website: www.scoala-traian.ro



		MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII			
5.	Formarea și dezvoltarea profesională continuă a personalului didactic auxiliar	8.Participarea cadrelor didactice și a personalului de conducere la cursuri/programe de formare în domeniul managementului educațional, instituțional, financiar, managementul conflictelor și managementul proiectelor educaționale cu sau fără finanțare	Director Director adjunct Membrii CA Cadrele didactice Administrator patrimoniu	de	Nr. de cadre participante, adeverințe Certificate de participare
		9.Participarea cadrelor didactice la cursuri/programe de formare privind implementarea standardelor de control managerial intern	Director Director adjunct Cadre didactice Administrator patrimoniu Secretar	de	Adeverințe Certificate de participare
		10.Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare privind asigurarea și evaluarea calității	Responsabilul și membrii CEAC Director Director adjunct	Anul școlar 2020-2021	Nr. de cadre didactice formate
		11.Participarea directorului/directorului adjunct la cursuri/programe de formare privind informațiile și noutățile legislative	Director Director adjunct Administrator patrimoniu Secretar	Anul școlar 2020-2021	Certificate de participare
		12.Publicarea unor lucrări, articole de specialitate sau în managementul educațional în reviste, publicații de specialitate	Toate cadrele didactice	Anul școlar 2020-2021	Adeverințe de participare, nr. de articole, lucrări publicate
5.	Formarea și dezvoltarea profesională continuă a personalului didactic auxiliar	1.Participarea personalului didactic auxiliar la cursuri de formare	Administrator patrimoniu Secretar Bibliotecar	de	Adeverințe de participare
		2.Participarea personalului didactic auxiliar la cursuri de formare privind implementarea standardelor de control managerial intern	Administrator patrimoniu Secretar	de	Certificate de participare
		3.Participarea personalului didactic auxiliar la cursuri/programe de formare privind informațiile	Administrator patrimoniu	de	Adeverințe de participare



ȘCOALA GIMNAZIALĂ "TRAIAN" CRAIOVA

Str. Principatele Unite, nr. 7, cod poștal 200138, Craiova, Dolj/Tel/fax: 0251599561; E-mail: contact@scoala-traian.ro

Website: www.scoala-traian.ro



	și noutățile legislative	Secretar	Anul școlar 2020-2021	Adeverințe de participare
	4.Participarea personalului didactic auxiliar la cursuri de formare privind achizițiile publice	Director Administrator patrimoniu Secretar		
6.	Formarea și dezvoltarea profesională continuă a personalului nedidactic	Personal nedidactic	Conform planificării	Atestate Certificate de participare
	1.Participarea personalului nedidactic la cursuri de focșiști			
	2.Participarea personalului nedidactic la cursuri de igienă și sănătate în muncă	Personalul nedidactic	Anul școlar 2020-2021	Certificate de participare
7.	Monitorizarea și evaluarea activităților de formare și dezvoltare profesională	Membrii comisiei pentru perfecționare și formare continuă	Periodic	Portofoliul cu dezvoltarea profesională
	2.Reactualizarea periodică a bazei de date și a portofoliului privind formarea și dezvoltarea profesională	Responsabil cu dezvoltarea profesională	Periodic	Baza de date
	3.Întocmirea raportului de activitate privind formarea și dezvoltarea profesională	Responsabil cu dezvoltarea profesională	Semestrial	Raportul de activitate

DIRECTOR
Prof. DAȘU Maria



Responsabil comisie,
Prof. COTOI Dana

Cotoi