



## ANUNȚ

### **privind selecția participanților la mobilitățile din cadrul proiectului nr. 2023-1-RO01-KA121-SCH-000139605 pentru anul I al Acreditării Erasmus pentru mobilități Erasmus+ în domeniul Educație Școlară, 2022-1-RO01-KA120-SCH-000110488)**

Școala Gimnazială „Traian”, Craiova, în calitate de beneficiar în cadrul proiectului cu nr. 2023-1-RO01-KA121-SCH-000139605, finanțat de Uniunea Europeană, prin intermediul Programului Erasmus, organizează

#### **CONCURS DE SELECȚIE**

a 6 cadre didactice care să participe la cursul de formare „Going Digital in an Innovative Classroom”(ANEXA 6), furnizat ITC International Training Center, care va avea loc în perioada 26.02.2024-01.03.2024, în Praga, Republica Cehă.

Cadrele didactice vor desfășura mobilități în străinătate, cu o durată de 5 zile+ 2 zile de călătorie.

Numărul participanților este cel aprobat de către ANPCDEFP în fiecare an de derulare a acreditării și este prevăzut în contractul de finanțare. Pentru anul școlar 2023-2024 a fost aprobat un buget de 14 340,00 EURO (un procent de 80% reprezentând 11,472.00 EURO, virat în contul instituției beneficiare, urmând ca restul de 20% să fie virat după îndeplinirea obligațiilor contractuale și aprobarea raportului final) pentru un număr de 6 cadre didactice care participă la cursuri de formare (5-7 cu încadrarea în buget) în vederea atingerii Obiectivului 1 al acreditării: „îmbunătățirea cu 50% a competențelor digitale a unui număr de 10 cadre didactice (educatoare, învățători și profesori) din Școala Gimnazială Traian în anii școlari 2022-2023, 2023-2024”.

#### **DESPRE PROIECT:**

##### **ACTIVITĂȚILE DE FORMARE PREVĂZUTE;**

- cursuri de formare

#### **CARE ESTE VALOAREA GRANTULUI**

Grantul Erasmus+ nu este menit să acopere toate cheltuielile legate de mobilitate. Dacă este necesar, este încurajată găsirea unor fonduri suplimentare.

Grantul acordat acoperă:

- ✓ cheltuielile de transport internațional în conformitate cu calculatorul de distanțe: Craiova-Praga, 275 EUR/persoană sau 320 în cazul variantei „green”;
- ✓ cheltuielile referitoare la cazare și masă: 140 EUR/persoană /zi.

\* în timpul mobilității Erasmus+ cadrul didactic nu poate beneficia de alte finanțări din fonduri europene!

\* *Având în vedere finanțarea acordată în tranșe, conform contractului, grantul nu se acordă integral participantului în momentul mobilității, urmând ca restul cheltuielilor angajate să fie decontate după raportarea către AN și transferul ultimei tranșe din grant.*

#### **PROCESUL DE SELECȚIE**

Selecția candidaților va avea loc la sediul unității școlare. Selecția cadrelor didactice se realizează în condițiile respectării egalității de șanse (etnie, sex, religie, dizabilități, categorie socială și orice alt criteriu) ținându-se cont de prioritățile și indicatorii specificați în proiect.

*„Finanțat de Uniunea Europeană. Punctele de vedere și opiniile exprimate aparțin, însă, exclusiv autorului (autorilor) și nu reflectă neapărat punctele de vedere și opiniile Uniunii Europene sau ale Agenției Naționale pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale (ANPCDEFP). Nici Uniunea Europeană și nici ANPCDEFP nu pot fi ținute răspunzătoare pentru acestea.”*





### Calendarul concursului de selecție:

- lansarea anunțului de selecție a cadrelor didactice: 10 noiembrie 2023;
- înregistrarea cererilor de candidatură la secretariatul școlii și transmiterea dosarelor de candidatură scanate, într-un singur document, format PDF, denumit cu numele și prenumele candidatului, la adresa de email [erasmusacreditaretraian@gmail.com](mailto:erasmusacreditaretraian@gmail.com): 13-20 noiembrie 2023;
- evaluarea dosarelor de candidatură și afișarea rezultatelor: 22 noiembrie 2023;
- desfășurarea probei orale în limba engleză, dacă este cazul: 23 noiembrie 2023
- depunerea contestațiilor (proba orală nu poate fi contestată): 24 noiembrie 2023;
- soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor finale: 24 noiembrie 2023.

### Eligibilitate: Cadre didactice care:

- predau la orice nivel de învățământ în Școala Gimnazială „Traian”, Craiova și au contract încheiat cu unitatea școlară pentru anul școlar 2023-2024;
- sunt interesate de formarea profesională continuă;
- au bune abilități de comunicare, relaționare și colaborare;
- au abilități de comunicare în limba engleză, minimum nivel A2;
- dețin competențe TIC;
- au avut calificativ „Foarte bine” în anul școlar anterior mobilității;
- își asumă responsabilitatea participării la sesiunile de pregătire, întocmirii tuturor documentelor necesare, implementării la nivelul școlii a competențelor dezvoltate și/sau a noilor metode învățate și efectuării activităților de diseminare;
- își asumă participarea în condițiile de acordare a 80% din bugetul alocat existent în contul proiectului și o cofinanțare de 20%, care urmează a fi restituită la momentul virării de către Agenția Națională a soldului final în contul instituției beneficiare.

### Dosarul de candidatură:

Înscrierea candidaților se face o singură dată. Dosarul care conține documentele scanate, se trimite online, într-un singur document, format PDF, denumit cu numele și prenumele candidatului, pe adresa de email [erasmusacreditaretraian@gmail.com](mailto:erasmusacreditaretraian@gmail.com), cu excepția cererii care se înregistrează la secretariatul școlii într-un exemplar și care ulterior se arhivează la portofoliul proiectului. Dosarele incomplete din punct de vedere al documentelor sau neconforme cu obiectivul proiectului determină excluderea candidatului din concurs.

Înscrierea candidaților pentru selecție se face pe baza unui dosar de candidatură care conține următoarele **documente obligatorii**:

- Cerere de înscriere (ANEXA 1);
- Adeverință calificativ an școlar anterior (copie);
- Angajament de disponibilitate pentru activitățile proiectului (ANEXA 2);
- Acord de participare și co-finanțare (ANEXA 3);
- Acord privind utilizarea și prelucrarea datelor cu caracter personal (ANEXA 4);
- CV, format Europass;
- Scrisoare de motivație care să conțină;
- Planul activităților de diseminare a mobilității (conform model ANEXA 5) ;
- C.I. candidat (copie).

**Documente opționale** relevante pentru mobilitate: certificate lingvistice (fotocopii); pe care va fi precizat nivelul de cunoaștere a limbii engleze, folosind nivelurile europene ale Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi Străine etc.

